

Stredná odborná škola pedagogická, Bullova 2, 840 11 Bratislava

**SMERNICA č. 7/2018
o adaptačnom vzdelávaní**

Čl. I

Základné ustanovenia

Riaditeľka Strednej odbornej školy pedagogickej, Bullova 2, Bratislava vydáva túto smernicu v súlade so zákonom č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s vyhláškou č. 445/2009 o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

Čl. II

Obsah smernice

Obsahom smernice je určenie postupu pri realizácii adaptačného vzdelávania na Strednej odbornej škole pedagogickej, Bullova 2, Bratislava.

Čl. III

Cieľ adaptačného vzdelávania

Cieľom adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického zamestnanca je získanie profesijných kompetencií potrebných na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca, ktoré nemožno získať absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom požadovaný stupeň vzdelania.

Čl. IV

Poskytovateľ

Poskytovateľom vzdelávania podľa § 35 ods. 4 písm. a) zákona je škola, s ktorou má pedagogický zamestnanec uzatvorený pracovný pomer. Poskytuje sa bezplatne.

Čl. V

Program adaptačného vzdelávania

- 1) Adaptačné vzdelávanie sa uskutočňuje podľa Vzdelávacieho programu adaptačného vzdelávania vypracovaného na Strednej odbornej škole pedagogickej, Bullova 2, Bratislava ako zamestnávateľom podľa Rámcového programu adaptačného vzdelávania Ministerstva školstva SR.
- 2) Program adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického zamestnanca obsahuje:
 - a) názov programu adaptačného vzdelávania
 - b) čiastkové ciele a termíny ich kontroly
 - c) personálne zabezpečenie
 - d) spôsob a termín ukončenia vzdelávania
 - e) požiadavky na ukončenie adaptačného vzdelávania
 - f) obsah programu adaptačného vzdelávania

g) rozsah adaptačného vzdelávania

3) Personálne zabezpečenie adaptačného vzdelávania uskutoční riaditeľ školy zaradením pedagogického zamestnanca s 1. atestáciou do kariérovej pozície pedagogický zamestnanec – špecialista vo vnútornom predpise školy po prerokovaní v pedagogickej rade a po prerokovaní so zriaďovateľom. V programe adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického zamestnanca sa explicitne uvedie meno pedagogického zamestnanca – špecialistu, ktorý bude uvádzajúcim učiteľom.

Čl. VI

Ukončenie adaptačného vzdelávania

1) Program adaptačného vzdelávania musí obsahovať:

- a) riaditeľom určený predpokladaný termín a spôsob ukončenia programu adaptačného vzdelávania tým, že určí tému otvorenej hodiny a témy záverečného pohovoru pred trojčlennou komisiou
- b) požiadavky na úspešné ukončenie adaptačného vzdelávania, ktoré stanoví riaditeľ školy formou kritérií na úspešné ukončenie.
- c) kategórie a kariérové pozície troch členov skúšobnej komisie, pred ktorou sa uskutoční záverečný pohovor. Ich konkrétne menovanie riaditeľ vykoná najneskôr 10 dní pred ukončením adaptačného vzdelávania. Predsedom skúšobnej komisie je riaditeľ, ktorý vymenúva ostatných členov skúšobnej komisie.

2) Riaditeľ školy je povinný písomne pozvať začínajúceho pedagogického zamestnanca na vykonanie záverečného pohovoru a otvorenej hodiny pred skúšobnou komisiou najneskôr desať dní pred jeho uskutočnením. V tomto termíne taktiež zamestnávateľ oboznámi členov komisie so záverečnou správou uvádzajúceho pedagogického zamestnanca, ktorá obsahuje mieru osvojenia si profesijných kompetencií začínajúceho pedagogického zamestnanca a odporúčanie/neodporúčanie uvádzajúceho pedagogického zamestnanca.

3) O ukončení adaptačného vzdelávania sa vyhotovuje protokol, ktorý podpíše predseda skúšobnej komisie a ďalší členovia skúšobnej komisie a pedagogický zamestnanec. Jedno vyhotovenie protokolu dostane pedagogický zamestnanec.

4) Začínajúci pedagogický zamestnanec, ktorý ukončil adaptačné vzdelávanie neúspešne, môže v lehote do 15 dní od podpísania protokolu písomne požiadať riaditeľa o povolenie vykonať opravné ukončenie adaptačného vzdelávania. Opravné ukončenie adaptačného vzdelávania sa koná podľa ods. 4 a najneskôr v lehote podľa § 28 ods. 2 zákona. Opravné ukončenie sa môže povoliť len jedenkrát.

5) Na základe protokolu o ukončení adaptačného vzdelávania po uplynutí 15-dňovej lehoty od jeho podpísania alebo do troch dní od podpísania protokolu o opravnom ukončení adaptačného vzdelávania vydá riaditeľ rozhodnutie o úspešnom alebo neúspešnom ukončení adaptačného vzdelávania.

6) Na rozhodovanie riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní.

7) Odvolacím orgánom je orgán miestnej štátnej správy v školstve. Odvolanie má odkladný účinok.

8) Ak začínajúci pedagogický zamestnanec neukončí adaptačné vzdelávanie úspešne v lehote podľa § 28 ods. 2 zákona, zamestnávateľ s ním skončí pracovný pomer.

Čl. VII

Zmena zamestnania počas adaptačného vzdelávania

Ak začínajúci pedagogický zamestnanec mení zamestnanie počas adaptačného vzdelávania, nový zamestnávateľ môže na základe priebežných výsledkov uvedených v zázname podľa čl. 4 akceptovať dovtedajšiu dobu adaptačného vzdelávania u predchádzajúceho zamestnávateľa, len ak je začínajúci pedagogický zamestnanec u nového zamestnávateľa zaradený do tej istej kategórie a do tej istej podkategórie.

Čl. VIII

Dokumentácia adaptačného vzdelávania

1) O adaptačnom vzdelávaní sa vyhotovuje záznam (príloha č. 1 tejto smernice ako vzor)

2) K záznamu sa ako príloha pripája

a) program adaptačného vzdelávania (vypracuje uvádzajúci učiteľ)

b) záverečná správa uvádzajúceho pedagogického zamestnanca

c) protokol o ukončení adaptačného vzdelávania (vypracuje skúšobná komisia)

d) rozhodnutie o úspešnom alebo neúspešnom ukončení adaptačného vzdelávania podľa § 36 ods. 6 zákona (vydá riaditeľka).

Čl. IX

Záverečné ustanovenie

1. Smernica je záväzná pre každého zamestnanca školy.

2. Smernica bola prerokovaná a schválená na pedagogickej rade školy dňa: 15. 10. 2018.

3. Smernica nadobúda účinnosť dňom: 15.10. 2018.

V Bratislave dňa: 15.10. 2018

.....
Mgr. Šimončíčová Galina
riaditeľka školy

Príloha č. 1: Záznam o adaptačnom vzdelávaní

Stredná odborná škola pedagogická, Bullova 2, 840 11 Bratislava

Záznam o adaptačnom vzdelávaní pedagogického/odborného zamestnanca

Adaptačné vzdelávanie začalo dňa:

Riaditeľ školy/školského zariadenia (podpis):

Začínajúci pedagogický/odborný zamestnanec (podpis):

Uvádžajúci pedagogický/odborný zamestnanec (podpis):

1. Začínajúci pedagogický/odborný zamestnanec

Meno a priezvisko:

Dátum a miesto narodenia:

Absolvoval (názov školy, fakulty, rok ukončenia):

Odborné zameranie/aprobácia: u

Škola/školské zariadenie (adresa):

2. Uvádžajúci pedagogický/odborný zamestnanec

Meno a priezvisko:

Aprobácia, zameranie:

Škola/školské zariadenie (adresa):

3. Adaptačné vzdelávanie sa realizuje podľa zákona o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa vyhlášky o kontinuálnom vzdelávaní a atestáciách pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch

4. Program adaptačného vzdelávania vypracovaný zamestnávateľom (príloha č.1)

5. Záverečná správa uvádžajúceho pedagogického/odbor

6. Protokol o ukončení adaptačného vzdelávania (príloha č. 3 záznamu)

7. Rozhodnutie riaditeľa o ukončení adaptačného vzdelávania (príloha č. 4 záznamu)

Adaptačné vzdelávanie bolo ukončené dňa:

Riaditeľ školy/školského zariadenia (podpis):

Začínajúci pedagogický/odborný zamestnanec (podpis):

Uvádžajúci pedagogický/odborný zamestnanec (podpis):

Pečiatka školy/školského zariadenia:

Stredná odborná škola pedagogická, Bullova 2, 840 11 Bratislava

PROTOKOL

o ukončení

adaptačného vzdelávania

v zmysle § 36 ods. 4 Zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Titul, meno, priezvisko	
Rodné priezvisko	
Dátum narodenia	
Miesto narodenia	
Adresa trvalého pobytu (ulica, číslo, PSČ, obec)	

Pracovisko (názov, adresa)	Stredná odborná škola pedagogická, Bullova 2, 840 11 Bratislava
Kategória pedagogického/odborného zamestnanca	učiteľ strednej školy
Podkategória pedagogického zamestnanca	samostatný pedagogický zamestnanec

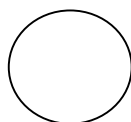
Ukončenie adaptačného vzdelávania

Téma otvorenej hodiny	
------------------------------	--

Témy záverečného pohovoru:	
Metódy a formy práce, aktivácia žiakov	
Medzipredmetové vzťahy, účelné využívanie IKT	
Základné legislatívne dokumenty, školské predpisy, mimoškolská činnosť	
Členovia skúšobnej komisie (titul, meno, priezvisko)	Podpis
Predseda:	
Člen:	
Člen:	

Výhrady k protokolu

Protokol prevzal dňa		Podpis	
Protokol bol zaslaný poštou dňa		V	Dňa



úradná pečiatka

Stredná odborná škola pedagogická, Bullova 2, 840 11 Bratislava

Číslo:

R O Z H O D N U T I E

Riaditeľka Strednej odbornej školy pedagogickej na Bullovej ul. 2 v Bratislave ako príslušný správny orgán podľa ustanovenia § 5 ods. 15 Zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po zistení potrebných dokladov podľa § 32 a v súlade s § 46 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov

vydáva rozhodnutie o úspešnom ukončení adaptačného vzdelávania

Mgr.

narod. : v

Odôvodnenie:

Rozhodnutie bolo vydané na základe úspešného absolvovania adaptačného vzdelávania, záverečného pohovoru a otvorenej hodiny pred komisiou, vydania protokolu o úspešnom ukončení adaptačného vzdelávania po uplynutí 15-dňovej lehoty od jeho podpísania (do troch dní od podpísania protokolu o opravnom ukončení) podľa ustanovenia § 36 ods. 4 Zákona č. 390/2011 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 317/2009 Z.z. o pedagogických a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony v znení neskorších predpisov.

Poučenie

Proti tomuto rozhodnutiu možno v súlade so zákonom č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov podať odvolanie do 15 dní odo dňa doručenia rozhodnutia prostredníctvom riaditeľky Pedagogickej a sociálnej akadémie na Bullovej ul. 2 v Bratislave. Po vyčerpaní všetkých opravných prostriedkov je rozhodnutie preskúmateľné súdom.

Okrúhla pečiatka

Mgr. Galina Šimončíčová
riaditeľka školy

Rozhodnutie dostanú:

1. Mgr.
2. Pre spis

Stredná odborná škola pedagogická, Bullova 2, 840 11 Bratislava

Kritériá hodnotenia adaptačného vzdelávania učiteľa

- 1) Zhodnotenie hospitačnej činnosti.
- 2) Hodnotenie písemných príprav na vyučovanie.
- 3) Vedenie pedagogickej dokumentácie.
- 4) Uplatňovanie legislatívy v školskej praxi.
- 5) Vedomosti o ŠVP a ŠkVP.
- 6) Využívanie materiálneho vybavenia školy, vytýčenie výchovno-vzdelávacích cieľov pedagogickej činnosti.
- 7) Vypracovanie individuálnych plánov pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
- 8) Realizácia otvorenej hodiny, prezentácia a využívanie moderných metód a foriem vyučovania.
- 9) Zručnosti v získavaní informácií prostredníctvom elektronických médií, využívanie webových stránok Ministerstva školstva SR, ŠIOV, ŠPÚ, NÚCEM.
- 10) Plánovanie a organizačné zabezpečenie podujatí podľa vlastného výberu, predloženie správy a vyúčtovanie.
- 11) Záverečný pohovor, preukázanie vedomostí, spôsobilosti a samostatnosti v komunikácii k určeným témam.

Skúšobná komisia pri rozhodovaní o ukončení adaptačného vzdelávania berie do úvahy odporúčanie uvádzajúceho pedagogického zamestnanca, ktoré uvádza vo svojej záverečnej správe.

V Bratislave dňa:

Mgr. Šimončíčová Galina
riaditeľka školy