Zmluva na poskytnutie služby – Zmluva o dielo č. .....
uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka
Projektové práce pre investičný projekt „Zateplenie školy s výmenou okien a dverí a hydraulickým vyregulovaním UK/ SOŠ pedagogická, Bullova 2, 840 11 Bratislava"

Zmluvné strany

1. Objednávateľ: SOŠ pedagogická
Sídlo: Bullova 2, 840 11 Bratislava
V zastúpení: Mgr. Galina Šimončičová
IČO: 30775361
DIČ: 2020 900 387
bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN: SK24 8180 0000 0070 0047 3256
Tel: 02/64365940
Web: www.psabuba.sk
Osoby oprávnené rokovať
o zmluvných podmienkach: Mgr. Galina Šimončičová

Osoby oprávnené rokovať
vo veciach technických:

(ďalej len **„objednávateľ"**)

2. Zhotoviteľ: M&H project s.r.o.
Sídlo Karpatské námestie 10A
831 06 Bratislava - Rača
V zastúpení: Ing. Peter Hýsek – konateľ
Ing. Andrej Moravčík - konateľ
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu v tvare IBAN: SK68 **0900** 0000 00**51 1799 6975**
IČO: 50451545
DIČ: 2120339837
IČ DPH: nie je platcom DPH
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, vložka č 113381/B, oddiel: Sro
Osoby oprávnené rokovať
o zmluvných podmienkach: Ing. Peter Hýsek – konateľ
Ing. Andrej Moravčík - konateľ

Osoby Oprávnené rokovať
vo veciach technických: Ing. Peter Hýsek – konateľ
Ing. Andrej Moravčík - konateľ

Osoby zodpovedné za plnenie predmetu zmluvy: Ing. Peter Hýsek – konateľ
Ing. Andrej Moravčík - konateľ

Koordinácia plnenia predmetu zmluvy za časť
projektových prác a veci stavebno – technických: Ing. Peter Hýsek – konateľ
Ing. Andrej Moravčík - konateľ

Hlavný projektant: prof. Ing. Jozef Oláh, PhD.
Hlavný inžinier: Ing. Peter Hýsek – konateľ
Ing. Andrej Moravčík - konateľ

Koordinácia plnenia predmetu zmluvy za inžiniering: Ing. Peter Hýsek – konateľ
Ing. Andrej Moravčík - konateľ

(ďalej len **„zhotoviteľ"** a spolu s objednávateľom **„zmluvné strany"**)

Článok I.
Preambula

1.1. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní (ďalej len „zákon").

1.2. Zmluvné strany pristupujú k uzatvoreniu tejto zmluvy, ktorá súčasne obsahuje aj atribúty v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon.

Čl. II
Predmet zmluvy

2.1. Predmetom zákazky sú výkony pozostávajúce z / zo:

- zamerania a vyhotovenia dokumentácie skutočného stavu
- vypracovania a dodania projektovej dokumentácie pre účely stavebného konania
- vypracovania a dodania realizačnej projektovej dokumentácie
- výkony autorského dozoru po dobu realizácie stavby,
  výkony inžinierskej činnosti súvisiacej s povolením a realizáciou stavebných činností, ako sú činnosti smerujúce k povoleniu realizácie stavebných prác a povoleniu užívania stavby, pre investičný projekt: **„Zateplenie školy s výmenou okien a dverí a hydraulickým vyregulovaním UK/SOŠ pedagogická, Bullova 2, 840 11 Bratislava"**, ktorá bude realizovaná na nehnuteľnosti v katastrálnom území Bratislava IV Dúbravka zapísanej v LV č. 3794, súp.č.1168 , parc.č.2748/1, parc. č. 2748/2, parc. č. 2748/3, parc. č. 2748/4, parc. č. 2748/5 v súlade so špecifikáciou pre rozsah poskytovaných služieb a zadávacími podmienkami pre projektové práce uvedenými v prílohe č. 2 k zmluve.
- súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby

2.2. Pokiaľ táto zmluva ďalej pojednáva o akýchkoľvek výkonoch a povinnostiach zmluvných strán, má sa za to, že tieto výkony a povinnosti sa viažu výlučne k predmetu zmluvy. V prípade, ak by výkony, alebo povinnosti nemali priamo súvisieť so stavebnými objektami alebo s pozemkami, na ktorých sa objekty nachádzajú, resp. priľahlými pozemkami, musí táto skutočnosť vyplývať priamo z obsahu osobitného písomného dojednania zmluvných strán.

2.3. Predmet zmluvy bude členený na jednotlivé výkonové fázy, v rozsahu podľa bodov 2.4. až 2.13. tohto článku, ktoré sa budú realizovať podľa pokynov objednávateľa.

2.4. Dokumentácia skutočného realizovania stavieb / ďalej len PASPORT /

2.4.1 Podklady
- kópia z katastrálnej mapy,
- výpis z listu vlastníctva,
- PD a sprievodné dokumenty, ktoré sa zachovali,
- pokyny objednávateľa pred začatím prác.

2.4.2 Rozsah dokumentácie a výkonov
- zameranie skutkového stavu objektov,
- výkresová a textová časť v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky č. MŽP SR č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

2.4.3 Prerokovanie a schválenie dokumentácie
- s objednávateľom počas a v závere prác,
- schválenie objednávateľom po ukončení prác, ako záväzný podklad pre ďalšie spracovanie podľa predmetu zmluvy,
- zabezpečenie prerokovania dokumentácie vrátane zastupovania objednávateľa v priebehu konania so schvaľujúcimi orgánmi činnými v stavebnom a kolaudačnom konaní.

2.5 Projekt pre stavebné povolenie / ďalej len PSP /

2.5.1 Podklady
- schválený PASPORT,
- pokyny objednávateľa pred začatím prác,
- podklady pre vypracovanie projektového zámeru.

2.5.2 Rozsah dokumentácie a výkonov
- v rozsahu podľa stavebného zákona a § 9 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z.,
- podľa prílohy č. 2 UNIKA 2018,
- projektová dokumentácia musí obsahovať minimálne všetky časti požadované príslušným stavebným úradom (napr. energeticky, svetlotechnický posudok a iné) a musí zodpovedať výsledkom výkonovej fázy podľa bodu 2.4. tejto zmluvy,
- orientačný návrh stavebných cien,
- predpokladaný časový harmonogram výstavby.

2.5.3 Prerokovanie a schválenie
- s objednávateľom počas a v závere prác
- zabezpečenie overenia spracovanej PD stavebným úradom

2.6. Aproximatívny rozpočet a popisy prác /ďalej len AR/

2.6.1 Podklady
- PASPORT a PSP schválený objednávateľom,
- schválené stavebné štandardy objednávateľom v PSP,
- realizačný projekt, ak je k dispozícii.

2.6.2 Rozsah dokumentácie a výkonov
- podrobnosť podľa RP,
- tabuľkové časti výrobkov a stavebných prvkov,
- popisy štandardov navrhovaných materiálov výrobkov a zariadení,
- výkazy výmer a zoznamy strojov a zariadení,
- podrobný položkový výkaz výmer a rozpočet stavebných objektov.

2.7. Realizačný projekt / ďalej len RP /

2.7.1 Podklady
- schválená PD objednávateľom a PSP,
- pokyny objednávateľa pred začatím prác,

2.7.2 Rozsah dokumentácie a výkonov
- v rozsahu podľa stavebného zákona a § 9 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z.,

- projektová dokumentácia musí zodpovedať výsledkom výkonovej fázy podľa bodu 2.4.a bodu 2.5. tejto zmluvy,
- vypracovanie projektu pre realizáciu stavby /ďalej len RP/,
- podľa prílohy č. 3 UNIKA 2018,
- orientačný návrh stavebných cien,
- predpokladaný časový harmonogram výstavby.

2.7.3 Prerokovanie a schválenie
- s objednávateľom počas a v závere prác

2.8. Stavené povolenie /ďalej len SP/ – inžinierska činnosť

2.8.1. Podklady
- PSP,
- záväzné stanovisko objednávateľa k PSP.

2.8.2. Rozsah výkonov a dokumentácie
- zabezpečenie prerokovania PSP počas projektových prác,
- prerokovanie PSP s dotknutými orgánmi štátnej správy,
- prerokovanie PSP a ďalšími dotknutými subjektami,
- vypracovanie a podanie žiadosti o vydanie stavebného povolenia, prípadne iných potrebných povolení,
- zabezpečenie právoplatnosti všetkých povolení.

2.9. Autorský dozor /ďalej len AD/

2.9.1 Podklady
- právoplatné SP,
- projektová dokumentácia overená v stavebnom konaní,
- RP spracovaný zhotoviteľom,
- zhotoviteľom odsúhlasená výrobná a dielenská dokumentácia stavebných dodávateľov

2.9.2 Rozsah výkonov
- podľa prílohy č. 4 UNIKA 2018.

2.9.3 Výkony AD budú zabezpečované osobami, ktoré určí zhotoviteľ, a to najmä zodpovedným projektantom stavby a zodpovednými projektantmi jednotlivých profesií.

2.9.4 Účasť zhotoviteľa na kontrolných dňoch stavby bude priebežná ako súčasť výkonov AD, v termínoch určených objednávateľom v rozsahu cca 1x týždenne.

2.9.5 Zhotoviteľ je povinný na zápisy v stavebnom denníku, alebo v knihe autorských dozorov reagovať lehote do 3 pracovných dní odo dňa vykonania zápisu zo strany objednávateľa technického dozoru investora, alebo zhotoviteľa stavby.

2.9.6 Objednávateľ je rovnako povinný v lehote do 3 pracovných dní poskytnúť odborné stanovisko, o ktoré požiada zhotoviteľ v súvislosti s výkonom AD,

2.9.7 Súčasťou výkonov AD nie sú:
- výkony technického dozoru investora,
- spracovávanie kontrolných rozpočtov, kontrola čerpania nákladov na stavebnú realizáciu a záverečné zostavovanie nákladov,
- činnosť zodpovedného geodeta stavby,
- preberanie stavebných a technologických dodávok.

2.10. Projekt skutočného vyhotovenia stavby /ďalej len PSV/

2.10.1 Podklady

2.4.2 Rozsah dokumentácie a výkonov
- zameranie skutkového stavu objektov,
- výkresová a textová časť v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky č. MŽP SR č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

2.4.3 Prerokovanie a schválenie dokumentácie
- s objednávateľom počas a v závere prác,
- schválenie objednávateľom po ukončení prác, ako záväzný podklad pre ďalšie spracovanie podľa predmetu zmluvy,
- zabezpečenie prerokovania dokumentácie vrátane zastupovania objednávateľa v priebehu konania so schvaľujúcimi orgánmi činnými v stavebnom a kolaudačnom konaní.

2.5 Projekt pre stavebné povolenie / ďalej len PSP /

2.5.1 Podklady
- schválený PASPORT,
- pokyny objednávateľa pred začatím prác,
- podklady pre vypracovanie projektového zámeru.

2.5.2 Rozsah dokumentácie a výkonov
- v rozsahu podľa stavebného zákona a § 9 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z.,
- podľa prílohy č. 2 UNIKA 2018,
- projektová dokumentácia musí obsahovať minimálne všetky časti požadované príslušným stavebným úradom (napr. energeticky, svetlotechnický posudok a iné) a musí zodpovedať výsledkom výkonovej fázy podľa bodu 2.4. tejto zmluvy,
- orientačný návrh stavebných cien,
- predpokladaný časový harmonogram výstavby.

2.5.3 Prerokovanie a schválenie
- s objednávateľom počas a v závere prác
- zabezpečenie overenia spracovanej PD stavebným úradom

2.6. Aproximatívny rozpočet a popisy prác /ďalej len AR/

2.6.1 Podklady
- PASPORT a PSP schválený objednávateľom,
- schválené stavebné štandardy objednávateľom v PSP,
- realizačný projekt, ak je k dispozícii.

2.6.2 Rozsah dokumentácie a výkonov
- podrobnosť podľa RP,
- tabuľkové časti výrobkov a stavebných prvkov,
- popisy štandardov navrhovaných materiálov výrobkov a zariadení,
- výkazy výmer a zoznamy strojov a zariadení,
- podrobný položkový výkaz výmer a rozpočet stavebných objektov.

2.7. Realizačný projekt / ďalej len RP /

2.7.1 Podklady
- schválená PD objednávateľom a PSP,
- pokyny objednávateľa pred začatím prác,

2.7.2 Rozsah dokumentácie a výkonov
- v rozsahu podľa stavebného zákona a § 9 vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 Z. z.,

- projekt stavby overený v stavebnom konaní,
- doklady povoľujúce odchýlky od schváleného RP,
- projekty skutočného vyhotovenia stavby dodané zhotoviteľmi stavby,
- stavebný denník.

2.10.2 Rozsah dokumentácie a výkonov
- sumarizácia podkladov,
- kompletizácia dokumentácie,
- overenie dokumentácie projektantom,
- vyhotovenie PSV,
- zabezpečenie a vypracovanie geodetického zamerania a inej súvisiacej dokumentácie a ich zaevidovanie do digitálnych máp a katastra nehnuteľností.

2.11. Kolaudácia stavby/ďalej len KS/ – inžinierska činnosť

2.11.1 Podklady zabezpečené zhotoviteľom
- stavebné povolenie,
- projekt stavby overený v stavebnom konaní,
- dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby podľa prílohy č. 8 UNIKA 2018.

2.11.2 Rozsah výkonov
- príprava podkladov projektanta pre kolaudáciu stavby,
- zabezpečenie podkladov pre kompletizáciu projektu skutočného vyhotovenia stavby,
- účasť na kolaudácii stavy.

2.12. Technicko-ekonomické hodnotenie dokončenej stavby a manuál užívania budov

2.12.1 Podklady
- ceny zrealizovaných stavebných prác podľa schváleného rozpočtu,
- projekt skutočného vyhotovenia stavby,
- popis technického riešenia objektu a zoznam zariadení a technológií.

2.12.2 Rozsah výkonov a dokumentácie
- spracovanie dokumentácie dokončenej stavby primerane podľa ustanovení zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach a podľa vyhlášky č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o verejných prácach,
- Manuál užívania budov,
- pravidlá užívania budov (pre stavebnú časť a technické a technologické zariadenia),
- pravidlá technických prehliadok,
- pravidlá údržby a opráv budovy(pre stavebnú časť a technické a technologické zariadenia).
- príprava podkladov projektanta pre facility manažéra, ktorý bude zodpovedný za kvalitu užívania a údržbu budovy.

2.13. Súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby

2.13.1 Rozsah súčinnosti v štádiu prípravy súťažných podkladov,
- stanovenie aktuálnej ceny stavby.

2.13.2 Rozsah súčinnosti v lehote na predkladanie ponúk
- poskytnutie súčinnosti pri vysvetľovaní PD a výkazu výmer,
- oprava zistených chýb v PD a výkaze výmer,
- poskytnutie súčinnosti pri vypracovaní odpovedí k žiadostiam o nápravu a k vyjadreniam k námietkam,
- zúčastniť sa na obhliadke predmetu zákazky v termíne určenom objednávateľom v rámci zadávania postupu verejného obstarávania,
- súčinnosť musí byť poskytnutá v primeraných lehotách určených objednávateľom.

2.13.3 Rozsah súčinnosti v štádiu otvárania a vyhodnocovania ponúk

- spolupráca s komisiou na otváranie a vyhodnotenie ponúk označených ako „Ostatné" a „Kriteriá",
- poskytnutie súčinnosti pri vypracovaní vyjadrení k námietkam,
- súčinnosť musí byť poskytnutá v primeraných lehotách určených objednávateľom.

Článok III.
Čas plnenia

3.1. Predmet zmluvy, resp. jeho jednotlivé výkonové fázy, uvedené v čl. II tejto zmluvy, sa zhotoviteľ zaväzuje dodať v súlade s podmienkami uvedenými v tejto zmluve, jej prílohách, pokynmi a finančnými možnosťami objednávateľa, a to v nasledujúcich lehotách odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

3.2. **Dokumentácia skutočného realizovania stavieb** – projektová činnosť

- Začiatok prác — po nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo
- Ukončenie prác — do 3 týždňov od nadobudnutia účinnosti zmluvy

3.3. **Projekt pre stavebné povolenie / ďalej len PSP /** – projektová činnosť

- Začiatok prác — po vyhotovení PASPORTu
- Ukončenie prác — do 6 týždňov po vyhotovení PASPORTu

3.4. **Realizačný projekt / ďalej len RP /** – projektová činnosť

- Začiatok prác — po ukončení dokumentácie PSP
- Ukončenie prác — do 4 týždňov po ukončení dokumentácie PSP

3.5. **Aproximatívny rozpočet a popisy prác /ďalej len AR/** - projektová činnosť

- Začiatok prác — po ukončení RP
- Ukončenie prác — do 1 týždňa po ukončení RP

3.6. **Stavebné povolenie /ďalej len SP/** – inžinierska činnosť

- Podanie žiadosti o vydanie SP — do 1 týždňa po ukončení PSP
- Získanie právoplatného SP — do 12 týždňov od podania žiadosti

3.7. **Autorský dozor**

- Začiatok prác — od termínu začatia výstavby
- Ukončenie prác — do termínu začatia preberacieho konania zhotovenej stavby

3.8. **Projekt skutočného vyhotovenia stavby** – projektová činnosť

- Začiatok prác — od termínu začatia výstavby
- Ukončenie prác — do termínu začatia preberacieho konania zhotovenej stavby

3.9. **Kolaudácia stavby /ďalej len KS** – inžinierska činnosť

- Začiatok prác — od začatia preberacieho konania zhotovenej stavby
- Ukončenie prác — do nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia

3.10. **Technicko-ekonomické hodnotenie dokončenej stavby /TEH/**

- Začiatok prác — od začatia preberacieho konania zhotovenej stavby
- Ukončenie prác — do nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia

3.11. **Súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby**

Poskytnúť súčinnosť bezodkladne po vyzvaní verejným obstarávateľom, a to buď písomne, e-mailom alebo telefonicky podľa potrieb objednávateľa.

3.12. Ak posledný deň lehoty padne na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.

3.13. Predmet zmluvy, resp. jeho časť podľa čl. II tejto zmluvy, sa považuje za splnený protokolárnym prevzatím predmetu zmluvy, resp. jeho časti objednávateľom.

3.14. Ak vzniknú počas plnenia predmetu zmluvy podľa čl. II tejto zmluvy prekážky, ktoré zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, a ktoré bránia dodržať dohodnuté termíny, predlžuje sa čas plnenia o dobu trvania týchto prekážok (napr. v prípade, ak pri prerokovávaní alebo schvaľovaní dokumentácie vzniknú prekážky z dôvodu uplatňovania kompetencií tretích strán, najmä zo strany schvaľujúcich orgánov, nebude sa predĺženie lehoty pre dodanie predmetu zmluvy považovať za omeškanie.)

3.15. Termín zhotovenia sa predĺži v prípade, ak zhotoviteľ nemôže pokračovať v zhotovovaní diela v dôsledku toho, že mu objednávateľ nedal písomný pokyn na začatie plnenia ďalšej výkonovej fázy po odsúhlasení a prevzatí predchádzajúcej výkonovej fázy, ktoré sú označené ako projektová činnosť. V takomto prípade je zhotoviteľ povinný bezodkladne písomne upozorniť objednávateľa na prekážku, pre ktorú nie je schopný pokračovať v zhotovovaní diela a dohodnúť primeraný spôsob jej odstránenia. Pre vylúčenie pochybností, na každej výkonovej fáze, ktorá je označená ako projektová činnosť, je zhotoviteľ oprávnený a povinný začať pracovať až na základe písomného pokynu objednávateľa.

3.16. Ak vzniknú počas spracovania diela prekážky, ktoré zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, ktoré nemohli predvídať v čase vzniku záväzku, a ktoré bránia dodržať dohodnuté termíny, predlžuje sa čas plnenia o dobu trvania týchto prekážok. O vzniku takýchto prekážok je nimi dotknutá zmluvná strana bezodkladne druhú zmluvnú stranu (najneskôr do 24 hodín od ich vzniku) preukázateľným spôsobom (písomne, e-mailom a pod.) informovať a ich vznik vhodným spôsobom preukázať, inak sa na ne nemôže odvolávať.

Článok IV.
Podklady

4.1. Podklady dodané objednávateľom pred podpisom zmluvy:

a. návrhu zmluvy o dielo,
b. zadávacie podmienky (Príloha č. 2 zmluvy),
c. kópia z katastrálnej mapy,
d. výpis z listu vlastníctva,
e. pokyny objednávateľa pred začatím prác.

Článok V.
Cena diela

5.1. Cena za vyhotovenie a zabezpečenie činností, ktoré sú predmetom tejto zmluvy je určená dohodou zmluvných strán podľa § 3 a § 6 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ako cena maximálna. Maximálna je celková cena za výkonové fázy.

5.2. **Celková cena za vyhotovenie diela podľa predmetu zmluvy je:**

Cena bez DPH	19 750,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

v členení podľa bodov 5.3 až 5.12, v zmysle výkonových fáz podľa čl. II.

5.3. **Dokumentácia skutočného realizovania stavieb** – projektová činnosť

Cena bez DPH	600,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

5.4. **Projekt pre stavebné povolenie** – projektová činnosť

Cena bez DPH	7 250,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

5.5 **Aproximatívny rozpočet a popisy prác** – projektová činnosť

Cena bez DPH	1 250,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

5.6. Realizačný projekt – projektová činnosť

Cena bez DPH	5 000,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

5.7. **Stavebné povolenie** – inžinierska činnosť

Cena bez DPH	750,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

5.8. **Autorský dozor** – inžinierska činnosť

Cena bez DPH	1 000,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

5.9. **Projekt skutočného vyhotovenia stavby** – projektová činnosť

Cena bez DPH	2 250,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

5.10. **Kolaudácia stavby** – inžinierska činnosť

Cena bez DPH	600,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

5.11. **Technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby** – projektová činnosť

Cena bez DPH	650,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

5.12. **Súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby**

Cena bez DPH	400,- EUR
DPH 20%	nie je platcom DPH
Cena spolu s DPH	nie je platcom DPH

5.13. V cene diela je počet vyhotovení projektovej dokumentácie pre stupeň Stavebné povolenie v takom množstve, ktoré bude potrebné pre schvaľovacie procesy plus 2 vyhotovenia pre potreby objednávateľa a 3 vyhotovenia v elektronickej podobe na CD. Pre stupeň Realizačný projekt dodať v množstve 5 vyhotovení pre potreby objednávateľa a 3 vyhotovenia projektu s rozpočtom v elektronickej podobe na CD a 3 vyhotovenia projektu bez rozpočtu v elektronickej podobe na CD. Pre stupeň Projekt skutočného vyhotovenia stavby dodať v množstve 2 vyhotovení pre potreby objednávateľa a 3 vyhotovenia projektu v elektronickej podobe na CD. Pre stupeň Technicko-ekonomické vyhodnotenie stavby dodať v množstve 2 vyhotovenia pre potreby objednávateľa a 2 vyhotovenia projektu v elektronickej podobe na CD.

5.14. Uvedené ceny zahŕňajú aj odmeny za udelené licencie za dielo a jeho časti v zmysle prílohy č. 3, ako aj za prípadné udelenie sublicencií a sprístupnenie diela alebo jeho častí tretím osobám. Cena zahŕňa aj zmeny, alebo doplnky, ktoré budú požadované v priebehu schvaľovacieho procesu z dôvodu vád diela spôsobených nerešpektovaním právnych noriem, predpisov, technických noriem a dohôd vyplývajúcich z tejto zmluvy.

5.15. Zmena ceny za dielo je možná len pri dodržaní podmienok v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VI.
Platobné podmienky

6.1. Zhotoviteľ po ukončení každej výkonovej fázy alebo jej časti určenej objednávateľom, podľa čl. II vystaví objednávateľovi faktúru za každú výkonovú fázu alebo jej časť osobitne podľa predmetu plnenia uvedenú v čl. II. bodoch 2.4. až 2.13. tejto zmluvy.

6.2. Prílohou každej faktúry musí byť obidvoma zmluvnými stranami podpísaný protokol z odovzdania a prevzatia príslušnej výkonovej fázy alebo jej časti, inak postupuje objednávateľ primerane podľa bodu 6.4. tejto zmluvy.

6.3. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť ceny podľa ods. 5.3 až 5.12 na základe čiastkových faktúr zhotoviteľa a konečnej faktúry zhotoviteľa, na základe záverečných protokolov z odovzdania a prevzatia príslušnej časti predmetu zmluvy pri zohľadnení ustanovenia o zádržnom za projektovú činnosť v čl. IX bod. 9.18. tejto zmluvy.

6.4. Zhotoviteľom vystavené faktúry, ako doklady o dodaní služby, musia byť vyhotovené v súlade s ustanovením § 71 a § 75 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení. V prípade, že faktúra nezodpovedá vo vecnej a formálnej stránke, objednávateľ má právo vrátiť ju v lehote splatnosti zhotoviteľovi na zmenu a doplnenie s tým, že k uvedenému dňu prestane plynúť lehota splatnosti pôvodnej faktúry a nová lehota začne plynúť odo dňa doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry objednávateľovi.

6.5. Fakturácia výkonov za projekt skutočného vyhotovenia stavby podľa bodu 5.9 a Kolaudácia stavby podľa bodu 5.10, bude realizovaná po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.

6.6. Splatnosť všetkých faktúr je do 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Peňažný záväzok objednávateľa je splnený pripísaním fakturovanej čiastky na účet zhotoviteľa.

6.7. Objednávateľ vykoná úhradu faktúry bezhotovostne, a to bankovým prevodným príkazom. V prípade, ak nastane omeškanie platby pre dôvody na strane Štátnej pokladnice, nie je objednávateľ po túto dobu v omeškaní so zaplatením fakturovanej sumy. V tomto prípade sa faktúra považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej sumy z objednávateľovho účtu.

Článok VII.
Súčinnosť zmluvných strán

7.1. Zmluvné strany sa zaväzujú pri plnení predmetu tejto zmluvy spolupracovať a poskytovať druhej strane potrebné informácie a podklady týkajúce sa predmetu zmluvy, ako aj súčinnosť požadovanú ktoroukoľvek druhou stranou.

7.2. Každá zmluvná strana je oprávnená odmietnuť požadovanú súčinnosť len v prípade, ak táto nesúvisí s plnením podľa tejto zmluvy, alebo ak je s prihliadnutím na všetky okolnosti nespravodlivé požadovať od zmluvnej strany takéto plnenie, najmä v prípade, ak by poskytnutie takejto súčinnosť zmluvnú stranu výrazne finančne, či inak zaťažilo a je zrejmé, že požadovanie takejto súčinnosti sa v čase uzavretia tejto zmluvy nemohlo predpokladať a pri tom nevznikla žiadna objektívna skutočnosť oproti momentu podpisu tejto zmluvy, ktorá by požadovanie takejto súčinnosti opodstatnila.

7.3. Objednávateľ je oprávnený pokynmi usmerňovať realizáciu výkonových fáz a plnenie povinností zhotoviteľa v zmysle zmluvy, pričom také pokyny objednávateľa nesmú ísť nad rámec zmluvy, doplňať ju, ani ju meniť. V prípade ak zhotoviteľ o to objednávateľa požiada, objednávateľ je povinný vyhotoviť pokyn podľa tohto bodu písomne a doručiť ho zhotoviteľovi. Pokyny objednávateľa v zmysle tohto bodu a vyhotovené v súlade s týmto bodom sú pre zhotoviteľa záväzné.

7.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu písomne upozorniť objednávateľa na prípadnú nevhodnú povahu jeho pokynov alebo vecí prevzatých zhotoviteľom od objednávateľa na účely plnenia predmetu zmluvy, ak takú nevhodnosť zhotoviteľ zistil, alebo mohol zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti potrebnej na realizáciu predmetu zmluvy. Zhotoviteľ, ak poruší svoju povinnosť v zmysle tohto bodu, zodpovedá za vady diela spôsobené použitím nevhodných vecí objednávateľa alebo nevhodných pokynov objednávateľa. Ustanovenia § 551 Obchodného zákonníka sa použijú primerane.

7.5. Dorozumievanie a vysvetľovanie medzi objednávateľom a zhotoviteľom sa bude uskutočňovať v slovenskom jazyku spôsobom, ktorý zaručí trvalé zachytenie obsahu písomností. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná korešpondencia bude posielaná na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy a v prípade ich zmeny je povinná tá zmluvná strana, u ktorej zmena nastala o tom písomne druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu informovať. V prípade akýchkoľvek nejasností, neprevzatia písomností či pochybností pri doručovaní písomností bude za deň doručenia považovaný tretí pracovný deň nasledujúci po dni, kedy bola písomnosť, preukázateľne odoslaná na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, resp. na inú adresu písomne oznámenú druhej zmluvnej strane. Bežná komunikácia medzi zmluvnými stranami môže byť realizovaná prostredníctvom elektronickej pošty.

7.6. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie alebo žiadosti doručenej elektronickou formou bude rozhodujúci obsah písomnosti doručenej poštovou zásielkou.

7.7. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť trvalú súčinnosť najmä v etapách spracovávania projektov – PSP a RP a to najmä pripomienkovať a odsúhlasovať rozpracovanú projektovú dokumentáciu v režime, na ktorom sa zmluvné strany dohodnú pred začatím projektových prác na každej výkonovej fáze. Toto spolupôsobenie poskytne objednávateľ zhotoviteľovi minimálne v rozsahu:

i. výrobných výborov, ktoré budú objednávateľovi oznámené písomne vopred najneskôr 5 pracovných dní,

ii. operatívnych rokovaní, v nevyhnutnom rozsahu, ktoré budú objednávateľovi oznámené telefonicky vopred minimálne 3 pracovné dni,

7.8. Osobitnú lehotu dohodnú zmluvné strany v prípade, ak pôjde o spolupôsobenie, ktoré nemôže objednávateľ zaobstarať vlastnými silami.

7.9. Zhotoviteľ zvolá v priebehu plnenia aktuálnej výkonovej fázy minimálne 3 výrobné výbory, a to, vstupný výrobný výbor, výrobný výbor v 60 % rozpracovanosti a záverečné prerokovanie, ktoré sa budú konať v mieste podľa dohody s objednávateľom, prípadne aj v sídle zhotoviteľa. Záznam z výrobných výborov vyhotoví zhotoviteľ. Záznam bude podpísaný kompetentnými zástupcami oboch zmluvných strán.

7.10. Účastníkmi pracovných porád budú najmä, zhotoviteľ a ním poverení zodpovední projektanti a zástupcovia objednávateľa, kompetentní rozhodovať na mieste vo veciach architektonických,

stavebných technológií, technických zariadení budov, POV, a pod. s plným právom pripomienkovať a definitívne odsúhlasovať navrhované riešenia priamo na mieste.

7.11. Pri plnení jednotlivých časti predmetu zmluvy bude zhotoviteľ poskytovať objednávateľovi pravidelné písomné informácie o stave plnenia príslušnej časti predmetu zmluvy maximálne v 14-dňových intervaloch. Lehota prvých 14 kalendárnych dní začne plynúť dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že odpoveď (najmä, nie však výlučne kladné alebo záporné stanovisko, pokyn a iné) na doručenú písomnosť oznámia druhej strane do 4 dní od jej prevzatia.

7.12. Zhotoviteľ zvolá vždy na 7. kalendárny deň (ak deň padne na deň pracovného pokoja tak na prvý pracovný deň po poslednom dni pracovného pokoja) pred uplynutím lehoty na plnenie príslušnej výkonovej fázy predmetu zmluvy záverečné prerokovanie pred rozmnožením prác plnenie príslušnej výkonovej fázy, na ktorom poskytne objednávateľovi podrobnú informáciu o stave jej plnenia a prípravy, všetky grafické a textové výstupy v takej forme, aby objednávateľ získal ucelený obraz o forme a spôsobe adjustácie príslušnej časti predmetu zmluvy.

7.13. Objednávateľ nie je oprávnený odmietnuť schváliť výsledok jednotlivých fáz výkonu diela podľa tejto zmluvy v prípade, ak výsledok činnosti zhotoviteľa zodpovedá právnym a technickým normám platným na území SR, požiadavkám objednávateľa prezentovaným v písomnej forme a obsahu tejto zmluvy. V prípade, ak v rozpore s týmto ustanovením odmietne objednávateľ schváliť výsledok jednotlivých výkonových fáz podľa čl. II tejto zmluvy, považujú sa takto ukončené výkony za riadne schválené. Osobitne je objednávateľ oprávnený odmietnuť schváliť výsledok fáz výkonu diela podľa bodov 2.5. a 2.7. tejto zmluvy (PSP, RP) v prípade, ak príslušná výkonová fáza bude v rozpore so záväzným pokynom objednávateľa podľa bodu 7.4. tejto zmluvy.

7.14. Zápis o odovzdaní a prevzatí (preberací protokol) objednávateľ potvrdí po kontrole diela (kvalita, kompletnosť odovzdávaného projektu, súlad s pokynmi objednávateľa) najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia projektu, resp. podkladov, tvoriacich príslušnú ucelenú časť plnenia predmetu zmluvy. Ak zhotoviteľ oznámi objednávateľovi, že dielo je pripravené na odovzdanie a pri preberacom konaní sa zistí, že dielo nie je podľa podmienok zmluvy ukončené alebo pripravené na odovzdanie, je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi všetky náklady tým vzniknuté a zároveň je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 1 000,- EUR. Objednávateľ má právo prevziať aj dielo, ktoré vykazuje drobné nedostatky a vady, ktoré nebránia užívaniu diela. V tom prípade je zhotoviteľ povinný odstrániť tieto nedostatky a vady v termíne uvedenom v zápise o odovzdaní a prevzatí. Ak zhotoviteľ neodstráni tieto nedostatky a vady v dohodnutom termíne, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu 500,- EUR za každý nedostatok alebo vadu a deň omeškania s jej odstránením. Objednávateľ nie je povinný prevziať dielo vykazujúce nedostatky alebo drobné vady. Zhotoviteľ je povinný v primeranej lehote odstrániť nedostatky alebo drobné vady aj keď sa domnieva, že za uvedené nedostatky nezodpovedá. Náklady na odstránenie v týchto sporných prípadoch nesie až do rozhodnutia súdu zhotoviteľ. Ak nepristúpi zhotoviteľ k odstráneniu nedostatkov a drobných vád v primeranej lehote podľa povahy nedostatkov alebo vád, najneskôr však do 5 dní po písomnom vyzvaní objednávateľa, môže objednávateľ voči zhotoviteľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 1 000,- EUR za každý deň, o ktorý zhotoviteľ k ich odstráneniu pristúpi neskôr.

7.15. Predmetom záverečného rokovania je schválenie jednotlivých diel, predstavujúcich výsledok jednotlivých výkonových fáz podľa čl. II tejto zmluvy. O výsledku záverečného rokovania spisuje