



POKYNY K SÚVISLEJ ODBORNEJ PRAXI žiakov 3. ročníka – 7662 M animátor voľného času

1. Organizačné zabezpečenie odbornej pedagogickej praxe

Trvanie odbornej praxe: súvisle 10 dní (6 hodín denne) v dátume:

Plánovaný počet žiakov: menoslov a kontakt na učiteľa praxe (doplní škola 2 týždne pred začiatkom praxe)

Koordinátor odbornej praxe: Mgr. Miroslava Mišenčíková - mirka.misencikova@sospdg.sk

Ďalšie organizačné pokyny:

- Pracovný čas študenta je 6 hodín; (5 hodín hospitácie u cvičného pedagogického pracovníka a 1 hodina rozbor).
- Nepřítomnosť študenta na praxi je ospravedlniteľná jedine na základe lekárskeho potvrdenia o práceneschopnosti; je potrebné absenciu zaznačiť do dochádzky študenta a chýbajúcu prax nahradiť po dohode so zodpovedným pracovníkom.
- Po skončení odbornej praxe je zodpovedný pracovník povinný spracovať hodnotenie študenta, ktoré doplní podpisom a pečiatkou zariadenia.

2. Cieľ:

- dať študentom tohto stredoškolského odboru možnosť získať presnejšiu predstavu o možnostiach praktického uplatnenia po absolvovaní štúdia odboru;
- dať študentom možnosť získať osobnú skúsenosť z prípravy, realizácie i vyhodnotenia konkrétneho podujatia;
- podľa individuálnych možností jednotlivých zainteresovaných zariadení dať študentom možnosť uplatniť doteraz získané teoretické vedomosti a zručnosti v priamej výchovnej práci;

3. Úlohy pre študentov:

- Absolvovať odbornú prax v predpísanom rozsahu (100%).
- Na základe pokynov vedúceho praxe rešpektovať časové plány a rozvrhy práce ako i hygienické a bezpečnostné predpisy zariadenia, v ktorom absolvujú prax.
- Za pomoci svojho vedúceho praxe zistiť a rešpektovať organizačnú štruktúru kultúrno-výchovného zariadenia, v ktorom praxujú.
- Za pomoci svojho vedúceho praxe preštudovať si ukážku plánu práce (podľa výberu odborného pracovníka ročný, mesačný, resp. iný plán) pracovného úseku/oddelenia, v ktorom praxujú, ako i ukážku aspoň jedného scenára konkrétneho realizovaného/pripravovaného podujatia.
- Podľa pokynov a usmernení svojho vedúceho praxe aktívne sa zapájať do práce oddelenia a snažiť sa uplatniť všetky svoje teoretické vedomosti a nápaditosť i praktické zručnosti v priamej kultúrno-výchovnej práci.
- Dôsledne si plniť zverené úlohy.
- správať sa v každej situácii tak, aby spôsoby študenta odboru animátor voľného času mohli byť uvádzané ako model kultúrneho a kultivovaného správania a pozitívne reprezentovali Strednú odbornú školu pedagogickú.
- Vieť si každý deň písomný záznam o činnosti v pedagogickom denníku.

4. Úlohy pre zodpovedného pracovníka praxe:

- Mal by študentom predovšetkým umožniť kvalitne splniť vyššie uvedené úlohy, čiže: oboznámiť študentov s časovými plánmi a rozvrhom práce, bezpečnostnými a hygienickými predpismi zariadenia.
- Umožniť praxujúcim študentom zistiť si a zaznamenať organizačnú štruktúru zariadenia, v ktorom praxujú ako i preštudovanie vybraného pracovného plánu a scenára podujatia realizovaného týmto zariadením.
- zadávať zvereným študentom konkrétne úlohy rozvíjajúce ich odbornosť - t. j. úlohy týkajúce sa organizačného zabezpečenia, prípravy i samotnej realizácie vybraných kultúrno-výchovných podujatí.
- Oboznámiť študentov s úlohami budúceho dňa.



**STREDNÁ ODBORNÁ
ŠKOLA PEDAGOGICKÁ**
Bullova 2, Bratislava

www.psabuba.sk



Európska značka 2006
pre inovačné iniciatívy
v jazykovom vzdelávaní



- Svojím podpisom potvrdiť každý deň praxe dochádzku študenta.
- V záverečný deň praxe krátkym písomným vyjadrením zhodnotí pôsobenie študenta a jeho dochádzku počas praxe, hodnotenie pošle po študentovi.

5. Kritéria hodnotenia

- Dochádzka 100 %, v prípade absencie zo závažných lekárskeho dôvodu sa akákoľvek absencia sa musí nahradiť, žiak povinný dohodnúť sa na náhradnom plnení v inom termíne, prípadne v poobedňajších hodinách po dohovore s učiteľom pedagogiky/odbornej praxe.
- Denník praxe zahŕňa hospitačné hárky a rozbory za každý deň – podmienkou úspešného absolvovania predmetu je odovzdanie denníka praxe po návrate z praxe učiteľke pedagogiky/odbornej praxe.
- Reflexia odbornej praxe: celkové zhodnotenie praxe v rozsahu cca 1 – 2 strany (slabé a silné stránky, vyučovací proces, prístup školy a učiteľov, špecifiká danej školy, návrhy na zmenu).

adresa: Stredná odborná škola pedagogická
Bullova 2, P. O. BOX 7
840 11 Bratislava 411

tel.: 02/6436 5940
e-mail: psabullova2@pobox.sk
web: www.psabuba.sk

IČO: 3077 5361
DIČ: 2020 900 387

zriaďovateľ:

Bratislavský samosprávny kraj
Sabinovská 16, P. O. BOX 106
820 05 Bratislava 25