

Pedagogická a sociálna akadémia, Bullova 2, 841 01 Bratislava

**SMERNICA č. 1/2016
o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu**

Čl. I Tvorba sociálneho fondu

1. V zmysle Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na rok 2015 je celkový prídel do sociálneho fondu tvorený:
 - a) povinným prídelom vo výške 1%
 - b) ďalším prídelom vo výške 0,05%zo súhrnu hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.
2. Tvorba a čerpanie fondu sa vedie na osobitnom účte v banke zamestnávateľa.
3. Fond sa tvorí najneskôr v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu a prevedie sa na účet sociálneho fondu v tento deň.
4. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

Čl. II Rozhodovanie o použití sociálneho fondu

1. O použití prostriedkov sociálneho fondu v súlade s týmito zásadami rozhoduje zamestnávateľ.
2. Finančné prostriedky poskytované zo SF okrem príspevku na stravovanie, podliehajú dani z príjmov podľa § 5 ods.1 písm. f) zákona č. 595/2003 o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, ako aj odvodovej povinnosti v zmysle zákona č. 543/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení a zákon č. 499/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení.

Čl. III Použitie sociálneho fondu

1. **Príspevok na stravu** sa poskytne ako nepeňažné plnenie, a to v rovnakej výške 0,22 centov na jeden lístok za každý odpracovaný deň rovnako pre všetkých zamestnancov a platí sa dodávateľovi stravy na základe predloženej faktúry mesačne. Príspevok na stravovanie nepodlieha dani z príjmov ani odvodovej povinnosti.
2. **Príspevok na kultúru** z príležitosti Dňa učiteľov a školských pracovníkov sa poskytne nepeňažný príspevok v minimálnej výške 10,00 € jednotne všetkým zamestnancom školy. Príspevok podlieha dani z príjmov a odvodovej povinnosti a bude zúčtovaný v mzde v mesiaci poskytnutia.
3. V prípade zorganizovania koncoročného vianočného posedenia zamestnancov školy sa poskytne príspevok na obed, príp. občerstvenie a nealkoholické nápoje zúčastneným zamestnancom vo forme nepeňažného plnenia, ktoré bude súčasťou výplaty za príslušný mesiac a podlieha zákonným zrážkam.
4. V závislosti od záujmu zamestnancov sa poskytne nepeňažný príspevok na preplatenie autobusu za účelom zorganizovania výletu. Príspevok podlieha dani z príjmov a odvodovej povinnosti. Bude zúčtovaný najneskôr v mesiaci nasledujúcom po uskutočnení výletu.
4. Minimálne jedenkrát za rok sa poskytne zamestnancom peňažný príspevok na regeneráciu síl, ktorý bude zúčtovaný za príslušný mesiac spolu s výplatom a podlieha zákonným zrážkam. Pri

výpočte bude zohľadnená výška úväzku a doba pracovného pomeru u pracovníkov, ktorí nastúpia v priebehu roka, alikvotne.

5. Rezervu vo výške maximálne 300 € bude možné použiť ako sociálnu výpomoc pri mimoriadnych udalostiach. Každý prípad bude zvlášť posúdený na základe písomnej žiadosti zamestnanca po predložení príslušných dokladov.

Čl. IV **Záverečné ustanovenie**

1. Tieto zásady môže zamestnávateľ v prípade potreby meniť aj v priebehu roka. Každá zmena sa uskutoční písomnou formou dodatkom.
2. Platnosť týchto zásad môže byť predlžovaná aj na ďalšie roky bez dodatku, ak nedôjde k zásadným zmenám.
3. Táto interná smernica nadobúda platnosť 1. januára 2016.

.....
zástupca zamestnancov

.....
Mgr. Galina Šimončíčová
riaditeľka školy
za zamestnávateľa

Bratislava, január 2016